Niveau Intermédiaire B2

Ref : 7-LA-INT

Prochaines dates

Aucune date pour le moment

Durée : 5 jour(s)

Objectifs

Savoir faire face à des situations variées de la vie courante et professionnelle
Faire face à des conversations de type général en face à face ou au téléphone
Rédiger ou comprendre des documents écrits de différents types
Acquérir du vocabulaire pour parler de sujets courants en utilisant des structures simples
Gagner de l'assurance à l'oral

Pré-requis

PARTICIPANTS : Toute personne souhaitant s'exprimer avec aisance dans la plupart des situations types de la vie quotidienne et professionnelle
Grammaire et vocabulaire de base de la langue courante maîtrisés, échanges limités aux domaines de la vie courante connus => Niveau B1

Plan de cours

Connaissances Lexicales
Décrire un sujet, une situation
Parler de son environnement personnel et professionnel
Échanger des idées, argumenter
Exprimer une opinion sur différents sujets
Téléphoner ou recevoir un appel téléphonique de durée moyenne
Acquérir le lexique spécifique lié à votre activité professionnelle
Les métaphores
Idiomes fréquents

Structure de la langue
Rappel des connaissances abordées dans le niveau B1
Les temps (exceptions)
Expression de la condition
Expression du but et de la cause
La concordance des temps
Relier et contraster des idées
Les questions complexes
Les techniques rhétoriques; Diplomatie et persuasion

Prononciation
Améliorer son accent
Mots difficiles à prononcer
Intonation

Compréhension
Comprendre différents registres de la langue à l'oral et à l'écrit