

Durée : 2 jour(s)

Objectifs

- Réaliser des diaporamas, des présentations animées en intégrant textes, photos, graphiques,...

Pré-requis

Nouveaux utilisateurs souhaitant créer des présentations convaincante et dynamique sur PowerPoint

La connaissance de l'environnement Windows est requise, une approche de Word, Excel est un plus

Plan de cours

1. Présentation et personnalisation de l'environnement

Comprendre, se repérer et utiliser le ruban, les groupes et les onglets
Nouvelles options de mise en route (version 2013)
Comprendre et utiliser les galeries, les aperçus et les miniatures
Utiliser le bouton office et la barre d'outils accès rapide
Principes d'un logiciel de PréAO
Notions de présentation et de diapositive

2. Travailler avec les objets de présentation dans PowerPoint

Insérer de nouvelles diapositives et choisir leur disposition
Hiérarchiser du texte dans les zones de contenu
Modifier puces, alignements, interlignes des cadres texte
Utiliser les styles rapides et les effets
Insérer des zones de textes, des images, des tableaux, des graphiques
Créer et modifier des diagrammes et des organigrammes avec SmartArt
Créer, modifier, mettre en forme et disposer une forme dessinée
Guides d'alignements (version 2013)
Saisir dans une forme
Aligner, répartir, faire pivoter et connecter des formes dessinées
Utiliser la nouvelle pipette pour la correspondance des couleurs (version 2013)
Création d'une forme par fusion (version 2013)
Grouper et dissocier
Créer du texte vertical

3. Uniformiser la présentation PowerPoint

Choisir un thème
Changer les polices, les couleurs, les effets et les styles d'arrière-plan du thème
Effacer la mise en forme
Modifier le masque standard
Définir les en-têtes et pieds de page
Numéroter les diapositives
Ajouter un espace réservé
Nommer et conserver le masque
Créer un modèle

4. Utiliser les affichages et Imprimer

Modifier le zoom et ajuster la diapositive à la fenêtre active

Afficher la règle

Insérer et renommer des sections

Utiliser la trieuse pour déplacer, dupliquer, supprimer ou copier des diapositives

Atteindre rapidement des diapositives

Masquer des diapositives

Les possibilités de l'aperçu avant impression

5. Créer un diaporama simple dans PowerPoint

Créer des enchaînements, des transitions, des effets d'animations simples
Effets de transition 3D (version 2013)
Animer du texte
Préparer un défilement manuel ou automatique

6. Projeter un diaporama PowerPoint

Intervenir pendant le diaporama
Naviguer au sein du diaporama, faire une pause
Écrire à l'écran pendant la présentation
L'écran du présentateur : zoom, simulation pointeur laser, annotations... (version 2013)
Extension sur un 2ème écran (version 2013)
Partage simplifié d'une présentation sur Internet (version 2013)